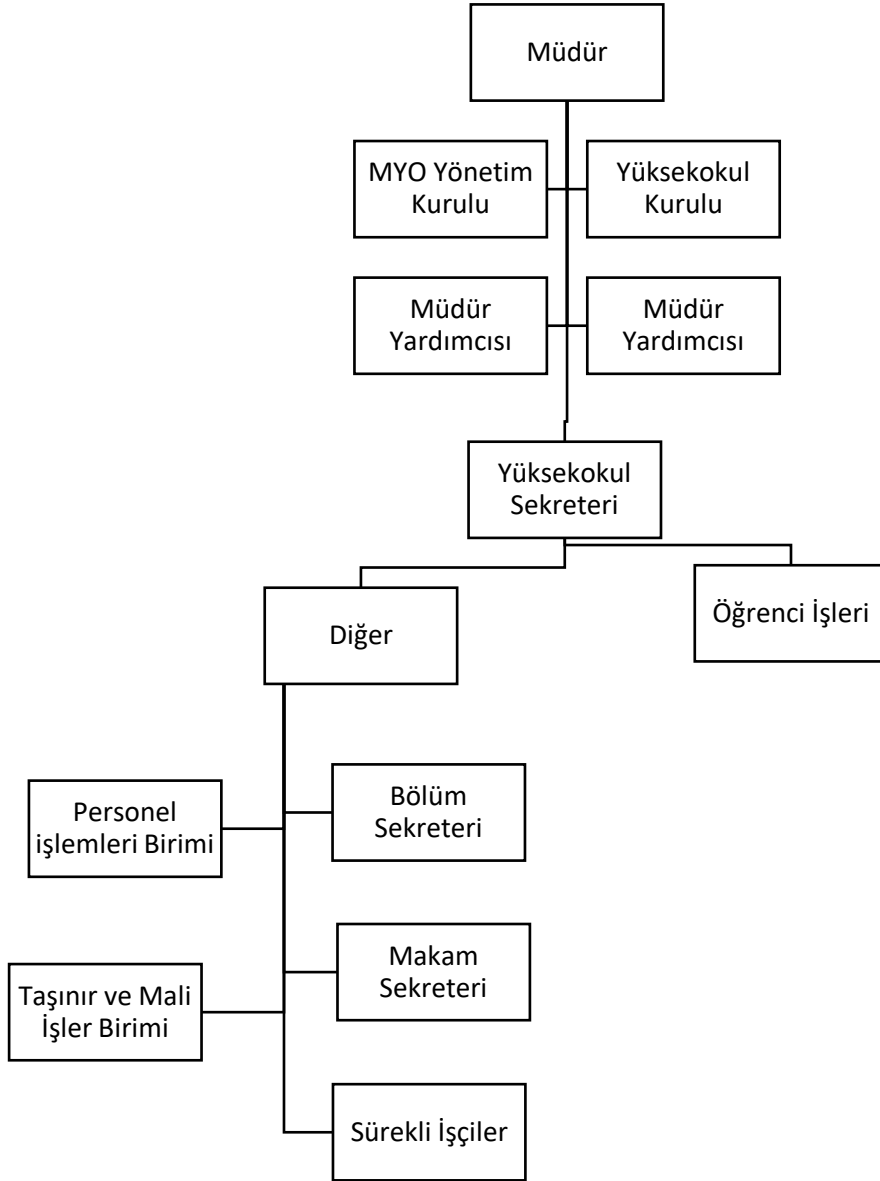


2023 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU
(SOSYAL HİZMETLER)

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı



İş Akışları

Meslek Yüksekokulumuzun iş akışları aşağıdaki linkte yer almaktadır.

https://bilecik.edu.tr/golpazari/Icerik/Iş_Akış_Süreçleri_c38ba

Görev Tanımları

Meslek Yüksekokulumuzun görev tanımları aşağıdaki linkte yer almaktadır.

https://bilecik.edu.tr/golpazari/Icerik/Görev_Tanımlarımız_c3e94

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

-Geri bildirim yöntemleri

Öğrenciler telefon, e-posta, OBS ve okulumuzda yer alan dilek ve şikâyet kutusu gibi kanallar aracılığıyla geri bildirimde bulunmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç Paydaş Listesi

Paydaşlarımız doğrudan temasta olduğumuz öğrenciler, akademik ve idari personel ve mezunlarımızdır.

Dış Paydaş Listesi

Dış paydaşlarımız mezunlarımız, onların çalıştığı işletmeler ya da sektörde çalışabilecekleri işletmeler, meslek örgütleri ve STK'lardır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinde öğretim programı bölümünde paylaşılmaktadır ve öğrenci iş yükü takibi Üniversitemiz Kalite Komisyonu İş Yüğü (AKTS) Belirleme Anketi ile de yıl sonunda yapılmaktadır. Sosyal Hizmetler programına ait öğretim planı, program çıktıları, ders içerikleri ve haftalık ders planları paydaşlarla eğitim bilgi sistemi aracılığı ile paylaşılmaktadır.

<https://docs.google.com/forms/d/16T72UJko2ccowyKfPle8hxG83IqbliTcmtEQGfhVxwk/edit>

<https://ebs.bilecik.edu.tr/Program/Bolum?BolumNo=333>

<https://ebs.bilecik.edu.tr/Program/DersPlani?BolumNo=333>

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Meslek Yüksekokulu bünyesindeki tüm bölümlerde kariyer danışmanı bulunmaktadır. Kariyer danışmanı mevcut öğrencilerin çalışma alanlarına yönlendirilmesi ve mezunların çalışma alanlarının takibini yapmaktadır.

https://bilecik.edu.tr/golpazari/Icerik/Kariyer_Dan%C4%B1%C5%9Fmanl%C4%B1%C4%9F%C4%B1_Hk__e290d

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Programımız öğrencileri için bilgisayar laboratuvarı ve kütüphane öğrencilerin erişimi için açık tutulmaktadır.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Kayıt yaptıran her öğrenci için öğretim yılı başında bir akademik danışman belirlenmektedir. Danışman, eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamı ile ilgili sorunların çözümünde öğrenciye yardımcı olur. Öğrencinin kayıt yenileme, ders ekleme-silme işlemleri danışman onayı ile yapılır.

Programımızda danışmanlık ve diğer ilgili görüşmelere için öğrencilere akademik personel tarafından haftalık programda görüşme saatleri tahsis edilmiştir.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kariyer söyleşileri kapsamında mezun öğrenciler söyleşisi etkinliği düzenlenmiştir.

https://bilecik.edu.tr/golpazari/Icerik/Kariyer_S%C3%B6yle%C5%9Fileri_Kapsam%C4%B1nda_Mezun_%C3%96%C4%9Frenciler_S%C3%B6yle%C5%9Fisi_Etkinli%C4%9Fi_ce977

Özgeçmiş (CV) hazırlama ve LinkedIn eğitimi etkinliği düzenlenmiştir.

[https://bilecik.edu.tr/golpazari/Icerik/%C3%96zge%C3%A7mi%C5%9F_\(Cv\)_Haz%C4%B1rlama_ve_Linkedin_E%C4%9Fitimi_Etkinli%C4%9Fi_a4deb](https://bilecik.edu.tr/golpazari/Icerik/%C3%96zge%C3%A7mi%C5%9F_(Cv)_Haz%C4%B1rlama_ve_Linkedin_E%C4%9Fitimi_Etkinli%C4%9Fi_a4deb)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Bölümümüzde akademik teşvik ödeneği başvurusu bir öğretim üyemiz tarafından yapılmıştır. Yapılan başvurunun olumlu sonuçlandığı görölmektedir.